Miestna organizácia Slovenského rybárskeho zväzu
ul. Železničiarov 294/38
028 01 Trstená

Rokovací poriadok Členskej schôdze MO SRZ Trstená

Rokovací poriadok MO SRZ Trstená upravuje prípravu, priebeh konania, pravidlá rokovania a spôsob prijímania uznesenia Členskej schôdze MO SRZ Trstená

I.

Najvyšším orgánom MO SRZ Trstená je Členská schôdza, ktorá sa skladá zo všetkých na nej prítomných členov MO SRZ Trstená. Členská schôdza (ďalej aj „ČS") sa koná najmenej raz za rok a zvoláva ju Výbor MO SRZ Trstená. Členská schôdza môže byť výročná (ďalej aj „výročná členská schôdza" alebo „VČS") alebo mimoriadna. Mimoriadnu členskú chôdzu (ďalej aj „MČS") zvolá výbor MO SRZ Trstená vždy, ak

- o to požiada písomne nadpolovičná väčšina členov
- o tom rozhodne ústredný orgán zväzu
- je to potrebné pre činnosť MO SRZ Trstená

Výbor MO SRZ Trstená zvoláva ČS prostredníctvom pozvánky alebo vyvesením oznamu v informačných tabuliach MO SRZ Trstená a zverejnením na internetovej stránke MO SRZ Trstená. Pozvánka (oznam) obsahuje

1. názov a sídlo organizácie
2. miesto, dátum a hodinu konania schôdze
3. označenie, či ide o VČS alebo MČS
4. navrhovaný program rokovania schôdze

II.

1. Povinnosťou člena MO SRZ Trstená je zúčastňovať sa ČS.
2. Členovia prítomní na členskej schôdzi sa zapisujú do listiny prítomných. Je neprípustné, aby bol v listine prítomných zapísaný člen, ktorý nie je osobne prítomný na rokovaní.
3. ČS je uznášaniaschopná, ak je v čase zvolania ČS prítomná nadpolovičná väčšina členov. Ak v čase zvolania ČS nie je prítomná nadpolovičná väčšina členov, predseda MO SRZ Trstená môže počkať 30 minút a otvoriť rokovanie ČS bez ohľadu na počet prítomných členov. Prítomní členovia rozhodnú hlasovaním, či sa bude schôdza konať. Pri rozhodnutí ČS o jej nekonaní, z dôvodu neúčasti nadpolovičnej väčšiny členov, výbor zvolá do jedného mesiaca opakovanú ČS s nezmeneným programom. Rokovanie tejto opakovanej schôdze je uznášaniaschopné bez ohľadu na počet prítomných členov. Pre prijatie uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov.
4. Do pôsobnosti ČS patrí rozhodovanie podľa § 14 ods. 6 Stanov SRZ. Rozhodovanie o vzniku, zániku, rozdelení, zlúčení ZO, o prevode nehnuteľného majetku vyžaduje dvojtretinovú väčšinu hlasov členov miestnej organizácie a musí byť schválené Radou SRZ. Do pôsobnosti výročnej členskej schôdze patrí rozhodovanie podľa § 14 ods. 7 Stanov SRZ.
5. Na každej schôdzi musí byť vždy pred začatím rokovania skontrolované plnenie uznesení prijatých na predchádzajúcej schôdzi ako aj plnenie uložených opatrení, ktoré majú odstrániť prípadné chyby a nedostatky.
6. O každej ČS musí byť spísaná zápisnica, v ktorej je zapísaný priebeh celého rokovania, vrátane hlavných bodov programu.
7. Zápisnicu zo schôdze podpisuje predseda a tajomník MO SRZ Trstená, ktorí svojimi podpismi potvrdzujú jej správnosť. Neoddeliteľnou súčasťou zápisnice je listina prítomných a správa mandátovej komisie podpísaná členmi mandátovej komisie a schválené Uznesenie členskej schôdze podpísané členmi návrhovej komisie.
8. Deti a mládež sa prizývajú len na slávnostné členské schôdze. Inak sa schôdze detí a mládeže (podľa okolností) zvolávajú osobitne.

III.

1. Rokovanie ČS otvorí predseda MO SRZ Trstená alebo iný poverený člen výboru, ktorý vedie ČS (ďalej len „predsedajúci“). Predsedajúci vedie rokovanie a robí rozhodnutia potrebné k zaisteniu riadneho priebehu ČS.
2. Členská schôdza (ďalej aj „plénum“) si volí pracovné predsedníctvo a pracovné komisie. Predsedajúci navrhne členov pracovného predsedníctva a dá o nich hlasovať un block. V prípade námietok plénum hlasuje o každom členovi pracovného predsedníctva samostatne. Na zvolenie za člena pracovného predsedníctva je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov pléna. Taký istý postup sa dodrží pri voľbách pracovných komisií.
3. Podklady pre rokovanie ČS pripravuje Výbor MO SRZ Trstená. Predsedajúci prednesie návrh programu rokovania ČS a vyzve plénum na prípadné doplnenie programu rokovania. Po zapracovaní doplňujúcich návrhov dá o programe rokovania hlasovať. Na schválenie programu rokovania je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov pléna. Rokovanie ČS sa riadi schváleným programom a predsedajúci zodpovedá za dodržiavanie programu rokovania.
4. Každý z pléna a hostí má právo sa vyjadriť ku prerokovávaným záležitostiam. Každý má právo podávať návrhy na znenie Uznesenia ČS, pred začatím alebo počas rokovania, až do času ukončenia diskusie. Návrh nesmie byť v rozpore s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi ani vnútrozväzovými normami SRZ (ďalej aj „predpisy týkajúce sa výkonu rybárskeho práva“). O každom návrhu na doplnenie Uznesenia dá predsedajúci hlasovať ihneď po jeho prednesení. O návrhoch, ktoré sú zjavne v rozpore s predpismi týkajúcimi sa výkonu rybárskeho práva sa nehlasuje.
5. V diskusii predsedajúci udeľuje a odoberá slovo. Predsedajúci odoberie slovo, ak sa diskutujúci odchyľuje od témy alebo je predpoklad, že z príspevku diskutujúceho nevyplynie žiadny záver. Predtým však vyzve diskutujúceho, aby predniesol svoj návrh. Predsedajúci odoberie slovo diskutujúcemu vždy, ak sa chová nedôstojne alebo napadne kohokoľvek verbálne, vulgárnym spôsobom.
6. Ak sa do diskusie už nehlási nikto, predsedajúci dá hlasovať o ukončení diskusie. Na schválenie skončenia diskusie je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov pléna.
7. Návrhová komisia spracuje schválené návrhy a sformuluje návrh Uznesenia. Návrh Uznesenia prednesie Návrhová komisia plénu a predsedajúci dá o ňom hlasovať un block. Na schválenie Uznesenia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov pléna.

IV.

1. Priebeh volieb sa riadi Volebným poriadkom SRZ.

V.

1. Predsedajúci po prerokovaní všetkých bodov programu oznámi plénu organizačné pokyny a vyhlási rokovanie za ukončené.
2. Predsedajúci môže prerušiť rokovanie na čas nevyhnutne potrebný alebo ukončiť rokovanie najmä vtedy, ak nastane stav znemožňujúci ďalšie rokovanie.
3. Týmto Rokovacím poriadkom nie sú dotknuté predpisy týkajúce sa výkonu rybárskeho práva.

Tento Rokovací poriadok bol schválený Uznesením Členskej schôdze konanej dňa 11.03.2012

Trstená 11.03.2012