Uznesenie Výboru MO SRZ Trstená č. 40/2012

Organizačný poriadok MO SRZ Trstená

platný od 01. 01. 2013

Trstená 2012

- Úvod

1. Úvodné ustanovenia
2. Právne postavenie MO SRZ Trstená
3. Orgány MO SRZ
4. Pracovnoprávne vzťahy
5. Funkcionári MO SRZ
6. Členstvo v MO SRZ– vznik, zánik, prerušenie, obnovenie, prestup
7. Členské príspevky
8. Platby, predaj povolení, ceny povolení, zľavy
9. Pokuta, trovy konania, náhrada škody
10. Prechodné a záverečné ustanovenia

- Prílohy

1a)– Prihláška za člena SRZ
1b)– Prihláška za člena klubu mládeže
1c)– Prihláška do krúžku detí
2)- Žiadosť o prestup - prerušenie členstva
3)- Žiadosť o obnovenie členstva
4)- Žiadosť o vydanie povolenia pre dieťa od 3 do 5 rokov
5a)– Prihláška do volieb výboru
5b)– Prihláška do volieb kontrolnej komisie
5c)– Prihláška do volieb disciplinárnej komisie

Úvod

Výbor MO SRZ Trstená (ďalej len „výbor“) za účelom zabezpečenia efektívneho fungovania Miestnej organizácie SRZ Trstená (ďalej len „MO SRZ“) a zjednotenia výkladu relevantných, všeobecne záväzných predpisov a interných noriem SRZ, na základe ust. § 15 ods. 11 Stanov SRZ vydáva Organizačný poriadok MO SRZ Trstená (ďalej len „Organizačný poriadok“). Organizačný poriadok je v súlade s všeobecne záväznými právnymi normami, Stanovami SRZ, Organizačným poriadkom SRZ, Disciplinárnym poriadkom SRZ, Volebným poriadkom SRZ, Smernicou o platení zápisného, členských príspevkov a o vydávaní povolení na rybolov a ostatnými internými normami SRZ.

Organizačný poriadok je záväzný pre všetkých členov registrovaných alebo evidovaných v MO SRZ (ďalej len „člen“) a zamestnancov MO SRZ, všetci sú povinný riadiť sa ustanoveniami tohto Organizačného poriadku. Porušenie Organizačného poriadku bude posudzované a riešené ako disciplinárne previnenie alebo v rámci platnej pracovnoprávnej legislatívy.

1. Úvodné ustanovenia

Predmetom úpravy Organizačným poriadkom je najmä

- výklad postavenia a pôsobnosti orgánov MO SRZ
- určenie náplne práce a rozsahu zodpovednosti funkcionárov a zamestnancov MO SRZ
- určenie povinností pre výbor pri tvorbe, prijímaní a schvaľovaní interných noriem a aktov MO SRZ, postupu pri rozhodovaní a hlasovaní o nich
- postup pri prijímaní nových členov do MO SRZ, zániku,obnovenia, prerušenia členstva, prestupu do MO SRZ alebo inej MO SRZ
- postup pri platení členských poplatkov, príspevkov, školného,zápisného
- postup pri predaji povolení, vrátane spôsobu priznávania a uplatňovania zliav z povolení
- pravidlá pri voľbe členov výboru a komisií

2. Právne postavenie MO SRZ Trstená

MO SRZ v Trstenej je základnou organizačnou zložkou Slovenského rybárskeho zväzu. MO SRZ bola založená v zmysle a v súlade so Stanovami SRZ.

3. Orgány MO SRZ

Orgánmi miestnej organizácie sú:

- **Členská schôdza** – je najvyšším orgán MO SRZ (§ 14 ods. 1 Stanov SRZ). Člen MO SRZ má povinnosť zúčastňovať sa na členských schôdzach (§ 6 ods. 2., písm. b/ Stanov SRZ). Členskú schôdzu tvoria všetci členovia, prítomní na členskej schôdzi. Prítomní členovia sa zapisujú do prezenčnej listiny. Je neprípustné zapísať do prezenčnej listiny člena, ktorý sa členskej schôdze nezúčastnil! Priebeh členskej schôdze sa riadi rokovacím poriadkom a schváleným programom. Kompetencie členskej schôdze sú upravené v § 14 Stanov SRZ. Uznesenie členskej schôdze nesmie byť v rozpore s všeobecne záväznými právnymi predpismi, internými normami SRZ a iným uznesením členskej schôdze, pokiaľ nejde o jeho zrušenie alebo účelovú zmenu. Výbor oznámi nemenný termín konania členskej schôdze prostredníctvom webovej stránky www.srztrstena.sk, vyvesením oznamu v informačných tabuliach MO SRZ a oznamov v spravodaji MO SRZ, najmenej 15 dní pred termínom konania členskej schôdze.

- **Výbor MO SRZ** – je výkonný orgán MO SRZ, ktorý riadi a zodpovedá za činnosť MO SRZ v období medzi členskými schôdzami. Výbor má 9 členov, ktorí sú zvolení členskou schôdzou. Nezvolení kandidujúci členovia sa stávajú náhradníkmi v poradí, podľa získaných hlasov. Kandidovať za člena výboru môže ktorýkoľvek člen MO SRZ Trstená, ktorý písomnou formou oznámi svoju kandidatúru, kde uvedie svoje meno, priezvisko, vek, vzdelanie, dĺžku členstva v MO SRZ Trstená, uvedie funkciu na ktorú kandiduje a čestne prehlási, že nebol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo postihnutý za disciplinárne previnenie (príloha 5a). Kandidatúru je možné predložiť najneskôr 30 min. po začiatku členskej schôdze, na ktorej sa volia členovia výboru.

Kooptovať za člena výboru možno člena MO SRZ len v prípade, ak už nie je žiadny náhradník. Kooptovanie člena podlieha schváleniu najbližšou členskou schôdzou. Ak členská schôdza kooptovaného člena neschváli, musí ihneď zvoliť nového člena.Takto zvolený člen písomnú prihlášku podá dodatočne na prvom zasadnutí výboru po zvolení.

Výbor zasadá podľa schváleného plánu práce. Návrh plánu práce na nasledujúci rok predkladá predseda MO SRZ (ďalej len „predseda") členom výboru na pripomienkovanie najneskôr 10 dní pred poslednou schôdzou výboru v roku. Plán práce musí byť schválený na poslednej schôdzi výboru. V naliehavých prípadoch môže predseda, na podnet ktoréhokoľvek člena výboru, zvolať mimoriadnu schôdzu výboru.

Členovia výboru na schôdzi predkladajú návrhy na nové uznesenia alebo úpravu predchádzajúcich uznesení. Z návrhu musí byť zrejmé čo je potrebné upraviť, akým spôsobom a vyčísliť finančné náklady. Návrh nesmie byť v rozpore s všeobecne záväznými právnymi normami, Stanovami SRZ a ostatnými internými normami SRZ. Hlasovanie, ak nejde o prípady, ktoré neznesú odklad alebo sa týkajú iba bežných činností, prebehne spravidla na ďalšej najbližšej schôdzi výboru. Členovia výboru pri schvaľovaní uznesení hlasujú „som za" alebo „som proti" alebo „zdržal som sa", zdvihnutím ruky.

Výbor, ako disciplinárny orgán II. stupňa, rozhoduje o odvolaniach proti rozhodnutiam disciplinárnej komisie. Výbor rozhodnutie disciplinárnej komisie zruší, ak je v rozpore s všeobecne záväznými právnymi normami alebo Disciplinárnym poriadkom SRZ. Dôvod zrušenia musí byť uvedený v rozhodnutí s uvedením normy, ktorá bola porušená a návrhom na legálne a legitímne odstránenie nedostatkov. Výbor môže zmeniť rozhodnutie disciplinárnej komisie.
Kompetencie výboru sú upravené okrem iného v § 15 Stanov SRZ.

- **Predsedníctvo výboru** – riadi činnosť MO SRZ medzi schôdzami výboru. Schôdzu predsedníctva výboru zvolá predseda, podpredseda alebo tajomník MO SRZ na podnet ktoréhokoľvek člena výboru alebo predsedu komisie. Kompetencie predsedníctva výboru sú upravené v § 16 Stanov SRZ.

- **Kontrolná komisia** – je najvyšším kontrolným orgánom MO SRZ. Kontrolná komisia má 3 členov, ktorí sú zvolení členskou schôdzou. Zvolení členovia si zvolia spomedzi seba predsedu. Nezvolení kandidujúci členovia sa stávajú náhradníkmi v poradí, podľa získaných hlasov. Kandidatúra za člena kontrolnej komisia sa riadi rovnakými pravidlami ako pri voľbe členov výboru (príloha 5b). Kontrolná komisia sa pri svojej činnosti riadi všeobecne záväznými predpismi a príslušnými internými normami SRZ. V prípade zistených nedostatkov žiada kontrolná komisia nápravu, pričom navrhne spôsob, ako je možné legálne a legitímne nedostatky odstrániť.
Kompetencie kontrolnej komisie sú upravené okrem iného v § 17 Stanov SRZ.

- **Disciplinárna komisia** – prejednáva a rozhoduje o previneniach členov a funkcionárov MO SRZ. Disciplinárna komisia má 5 členov, ktorí sú zvolení výborom. Kandidovať za člena disciplinárnej komisie môže ktorýkoľvek člen MO SRZ Trstená, ktorý výboru písomnou formou, do ním určeného termínu, oznámi svoju kandidatúru za člena disciplinárnej komisie. Kandidát musí najneskôr v deň voľby dosiahnuť vek 25 rokov, najmenej 5 rokov musí byť členom MO SRZ Trstená, v minulosti nebol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo postihnutý za disciplinárne previnenie. Písomná prihláška do volieb musí byť výboru doručená najneskôr 7 dní pred dňom voľby (príloha 5c). Termín volieb členov disciplinárnej komisie musí byť oznámený na internetovej stránke www.srztrstena.sk a vyvesením oznamu v informačných tabuliach MO SRZ aspoň 30 dní pred plánovanou voľbou.

Disciplinárnu komisiu výbor odvolá vždy, ak je zvolená iná disciplinárna komisia. Člena disciplinárnej komisie výbor odvolá na základe jeho písomnej žiadosti. Výbor môže odvolať predsedu alebo člena disciplinárnej komisie

- ak sa po dobu 6 mesiacov preukázateľne nezúčastňuje na práci disciplinárnej komisie,
- ak sa mu preukáže hrubé porušenie zväzovej disciplíny,
- ak bol odsúdený za úmyselný trestný čin,

na základe návrhu ktoréhokoľvek člena výboru. Člena disciplinárnej komisie možno odvolať na návrh jej predsedu. Kompetencie disciplinárnej komisie sú upravené v § 8 Stanov SRZ a Disciplinárnom poriadku SRZ. Disciplinárnou komisiou je, za podmienok uvedených v Stanovách SRZ a Disciplinárnom poriadku SRZ, aj výbor.

Proti rozhodnutiu disciplinárnej komisie je možné podať odvolanie do 15 dní odo dňa jeho doručenia. Odvolanie musí obsahovať meno a priezvisko odvolateľa, číslo rozhodnutia, ktoré sa odvolaním napáda, rozpor s právnymi predpismi alebo skutkovým stavom a návrh, ako má odvolací orgán rozhodnúť.

Disciplinárna komisia odvolanie preskúma a môže svoje rozhodnutie zmeniť, ak návrhu vyhovie v celom rozsahu.V prípade, ak návrhu nevyhovie spracuje predkladaciu správu a so spisovým materiálom predloží do 30 dní na prerokovanie odvolaciemu orgánu.

Rozhodnutie disciplinárnej komisie nadobúda právoplatnosť 15. deň po jeho doručení, ak proti nemu nebolo podané odvolanie. Rozhodnutie, proti ktorému nemožno podať odvolanie, je právoplatné dňom doručenia. Písomnosť sa považuje za doručenú, len čo ju adresát prevezme, odmietne prevziať, alebo ju pošta vráti ako nedoručiteľnú. V prípade vrátenia sa písomnosti ako nedoručiteľnej sa zadeň doručenia považuje deň, keď bola písomnosť vrátená späť odosielateľovi.

Disciplinárne opatrenie sa vykoná najneskôr v posledný deň určený rozhodnutím. Rozhodnutie je vykonané dňom, keby bolo vykonané v celom rozsahu. Disciplinárne opatrenie sa považuje za zahladené po 3 rokoch od času, kedy bolo vykonané. Po tomto čase sa na člena hľadí, ako keby nebol disciplinárne stíhaný. Disciplinárne opatrenie nie je zahladené, ak nebola uhradená spôsobená škoda.

Predseda disciplinárnej komisie

- zodpovedá výboru za činnosť disciplinárnej komisie,
- na základe splnomocnenia podpisuje v mene MO SRZ písomnosti týkajúce sa činnosti disciplinárnej komisie,
- priebežne informuje výbor o disciplinárnych konaniach,
- poskytuje podklady za predchádzajúci rok pre vypracovanie správy o činnosti najneskôr do 31.1.

- **Komisie ad hoc** – si vytvára výbor podľa potreby. Členom sa môže stať ktokoľvek, kto výslovne súhlasí s členstvom v komisii. Komisia pracuje podľa pokynov výboru, podľa svojich najlepších schopností a možností. Pri voľbe komisie výbor zvolí predsedu komisie, ktorý zodpovedný za jej činnosť, určí komisii predmet činnosti, dobu na ktorú je vytvorená, čas a spôsob podania správy o činnosti. Správu o činnosti spracúva a predkladá predseda komisie. Komisia musí mať najmenej 3 členov, predsedom musí byť člen MO SRZ.

4. Pracovnoprávne vzťahy

Na pracovnoprávne vzťahy osôb vykonávajúce činnosť v prospech MO SRZ v pracovnom alebo inom obdobnom pomere, sa vzťahujú ustanovenia Zákonníka práce a ostatné všeobecne záväzné pracovnoprávne predpisy.

5. Funkcionári MO SRZ

- **člen výboru**

- je povinný sa zúčastňovať zasadnutí výboru (predsedníctva),
- je zodpovedný za zverené predmety a finančnú hotovosť,
- sa zúčastňuje sa predaja povolení,
- navrhuje znenie príspevkov v spravodaji,
- vykonáva službu v rybárskom dome.

- **predseda** okrem práv a povinností uvedených v § 17 Organizačného poriadku SRZ a ostatných interných normách SRZ

- členskej schôdzi predkladá správu o činnosti, správu o hospodárení, plán činnosti, návrh rozpočtu,
- zodpovedá členskej schôdzi za činnosť výboru a plnenie úloh uložených členskou schôdzou,
- odpovedá na nezodpovedané diskusné príspevky členskej schôdze,
- zodpovedá za majetok MO SRZ, dbá o jeho zveľaďovanie,
- zúčastňuje sa vodoprávnych konaní,
- dbá na dodržiavanie a plnenie uznesení výboru,
- poskytuje informácie v rámci organizácie a smerom navonok,
- predkladá výboru na schválenie návrh rozpočtu MO SRZ,
- predkladá do 15.2. kontrolnej komisii podklady pre vypracovanie správy kontrolnou komisiou,
- môže schváliť výdavky do výšky 50,- € bez predchádzajúceho schválenia výborom,
- po schválení kontrolnou komisiou, výborom, za predpokladu dostatku finančných prostriedkov, v prípade nevyhnutnej situácie alebo nepredvídateľnej okolnosti, môže umožniť čerpanie finančných prostriedkov nad rámec schváleného rozpočtu z vytvorenej rezervy,

- môže udeliť podpisové právo členom výboru, predsedom komisií alebo pracovníkom MO SRZ,
- plní úlohy uložené mu výborom.

▪ **podpredseda** okrem práv a povinností uvedených v § 17 Organizačného poriadku SRZ a ostatných interných normách SRZ
- spoluzodpovedá za organizáciu činnosti a hospodárenie MO SRZ,
- spoluzodpovedá za prípravu rozpočtu na nasledujúci rok,
- je predsedom edukačnej a skúšobnej komisie, navrhuje členov edukačnej a skúšobnej komisie,
- koordinuje a zodpovedá za spoluprácu s inými orgánmi a organizáciami,
- poskytuje podklady za predchádzajúci rok pre vypracovanie správy o činnosti najneskôr do 31.1.,
- koordinuje a zúčastňuje sa predaja povolení,
- plní úlohy uložené mu výborom.

▪ **tajomník** okrem práv a povinností uvedených v § 17 Organizačného poriadku SRZ a ostatných interných noriem SRZ
- kontroluje správnosť výkonu činnosti členov vykonávajúcich služby v rybárskom dome z hľadiska obehu a vybavovania písomností,
- koordinuje prijímanie nových členov, navrhuje termíny školení a skúšok,
- informuje výbor o došlej pošte a nových interných normách SRZ,
- kontroluje plnenie úloh a podáva o nich výboru správu,
- zabezpečuje a pripravuje materiály pre schôdze výboru a predsedníctva,
- môže schváliť výdavky do výšky 50,- € bez predchádzajúceho schválenia výborom,
- vyhotovuje zápisnice zo schôdzí a zabezpečuje ich distribúciu najneskôr do 7 dní, ak nie je určený skorší termín,
- organizačne zabezpečuje prípravu členskej schôdze,
- podpisuje v mene MO SRZ písomnosti,
- vedie evidenciu vyznamenaných a ocenených členov, predkladá výboru návrh na vyznamenanie a ocenenie, na požiadanie predkladá evidenciu výboru,
- poskytuje podklady za predchádzajúci rok pre vypracovanie správy o činnosti najneskôr do 31.1.,
- plní úlohy uložené mu výborom.

▪ **hlavný hospodár** - okrem práv a povinností uvedených v § 17 Organizačného poriadku SRZ a ostatných interných normách SRZ
- navrhuje zarybňovací plán na nasledujúci rok, návrh predkladá na zasadnutie výboru najneskôr do 30.10. bežného roka,
- zabezpečuje technické prehliadky elektrického agregátu a preškolenia členov, ktorý sú oprávnený vykonávať prácu s elektrickým agregátom,
- predkladá návrhy na zlovenie rybárskych revírov, na najbližšom zasadnutí výboru po zlovení, predkladá správu o jeho priebehu vrátane fotodokumentácie,
- žiada o súhlas použiť elektrický agregát, organizuje zlovovanie elektrickým agregátom,
- zúčastňuje sa vodoprávnych konaní,
- najneskôr do 30.11. predkladá výboru návrh plánu brigád na nasledujúci rok,
- vypracúva a predkladá plán investičnej činnosti podľa potrieb a zámerov MO SRZ,
- zabezpečuje organizačne a materiálne brigády a investičné akcie,
- spravuje evidenciu brigádnických hodín,
- spoluzodpovedá za majetok MO SRZ, dbá o jeho zveľaďovanie,
- koordinuje činnosť ostatných rybárskych hospodárov a pomocných rybárskych hospodárov,
- zúčastňuje sa predaja povolení,
- poskytuje podklady za predchádzajúci rok pre vypracovanie správy o činnosti najneskôr do 28.2.,
- plní úlohy uložené mu výborom.

▪ **pokladník** - okrem práv a povinností uvedených v interných normách SRZ
- zodpovedá za správne vykonávanie pokladničných operácii a správne vedenie pokladničnej knihy,
- zúčastňuje sa predaja povolení,
- nesmie vykonať pokladničnú operáciu, ktorá nie je schválená výborom, predsedom alebo tajomníkom (nevzťahuje sa na poštovné, dane, odvody, poistné a iné povinné platby), pokladničné operácie bez patričného protidokladu alebo proti dokladu, ktorý nespĺňa náležitosti,
- je hmotne zodpovedný za schodok vzniknutý v pokladni,
- zodpovedá za to, že stav hotovosti v pokladni (vrátane poukážok, šekov a pod.) nepresiahne sumu 1000,00 €, to neplatí v prípade príjmu hotovosti mimo pracovných dní, hotovosť nad uvedenú sumu je povinný v najbližší pracovný deň vložiť na účet MO SRZ,

- plní úlohy uložené mu výborom.

- **účtovník** – okrem práv a povinností, vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov, uvedených § 17 Organizačného poriadku SRZ a ostatných interných normách SRZ
- zodpovedá za správnosť a úplnosť údajov v inventárnych knihách ku dňu inventarizácie,
- je členom inventarizačnej komisie,
- zodpovedá za riadne vedenie evidencie o príjmoch MO SRZ,
- zodpovedá za riadne a včasné spracovanie účtovných výkazov a účtovnej závierky,
- zodpovedá za včasné úhrady povinných platieb (odvody, daň z príjmov, DPH ...),
- v priebehu roka na požiadanie predkladá správu o hospodárskom stave MO SRZ,
- pripravuje návrh rozpočtu,
- poskytuje podklady za predchádzajúci rok pre vypracovanie správy o činnosti najneskôr do 31.1.,
- plní úlohy uložené mu výborom.

- **člen výboru pre prácu s mládežou**- zodpovedá za činnosť Krúžkov mladých rybárov a Klubu mládeže. Pri svojej činnosti
- vedie evidenciu detí v krúžkoch mladých rybárov (ďalej len „krúžok“) a mládeže v klube mládeže (ďalej len „klub“),
- navrhuje kandidátov na vedúcich krúžkov, koordinuje, usmerňuje a kontroluje ich činnosť,
- spracováva plán činnosti krúžkov a klubu,
- určuje spôsob a čas záverečného preskúšania, navrhuje členov skúšobnej komisie,
- zodpovedá za materiálne zabezpečenie pre činnosť krúžkov a klubu,
- navrhuje čas konania detských rybárskych pretekov, preteku mládeže, spracováva propozície, podieľa sa na ich organizácii, zodpovedá za ich riadne vyúčtovanie,
- spolupracuje s školami a inými organizáciami,
- pri príprave rozpočtu predkladá výboru požiadavky na finančné a materiálne zabezpečenie krúžkov a klubu,
- koordinuje a zabezpečuje predaj povolení pre deti,
- poskytuje podklady za predchádzajúci rok pre vypracovanie správy o činnosti najneskôr do 31.1.,
- plní úlohy uložené mu výborom.

- **člen výboru pre športovú činnosť** – zodpovedá za prípravu všetkých športových akcií, ktorých usporiadateľom je MO SRZ. Pri svojej činnosti
- predkladá výboru na schválenie plán športovej činnosti MO SRZ ,
- predkladá výboru na schválenie plánčinnosti súťažných družstiev, zabezpečuje organizačne, finančne a materiálne ich účasť na súťažiach,
- pri príprave rozpočtu predkladá výboru požiadavky na finančné a materiálne zabezpečenie športových akcií,
- organizuje športové akcie MO SRZ, v dostatočnom predstihu (2 mesiace pred konaním) predloží na schválenie propozície športovej akcie,
- navrhuje výboru spôsob odmenenia víťazov,
- na najbližšom zasadnutí po uskutočnení športovej akcie predloží výboru správu obsahujúcu vyhodnotenie a vyúčtovanie, vrátane pripomienok a návrhov na zlepšenie,
- zúčastňuje sa predaja povolení,
- poskytuje podklady za predchádzajúci rok pre vypracovanie správy o činnosti najneskôr do 31.1.,
- plní úlohy uložené mu výborom.

- **člen výboru pre edukačnú, propagačnú a kultúrnu činnosť** – zodpovedá za činnosti súvisiace s vzdelávacou, dokumentačnou, propagačnou, informačnou a kultúrnou činnosťou. Pri svojej činnosti
- zodpovedá za materiálne a organizačné zabezpečenie prípravy nových členov a preskúšania, po ukončení vzdelávacieho cyklu predkladá výboru správu a vyúčtovanie, vrátane pripomienok a návrhov na zlepšenie,
- zodpovedá za priebežné aktualizovanie kroniky MO SRZ, kroniku predkladá výboru k nahliadnutiu podľa plánu práce, spravidla 2 krát v roku,
- zodpovedá za materiálne zabezpečenie členskej schôdze (sála, ozvučenie, občerstvenie), predkladá výboru na rozhodnutie cenové ponuky na zabezpečenie občerstvenia pre členskú schôdzu,
- na najbližšom zasadnutí po uskutočnení členskej schôdze predloží správu obsahujúcu vyúčtovanie, vrátane pripomienok a návrhov na zlepšenie (v roku voľby na 2. zasadnutí),
- zodpovedá za pravidelnú aktualizáciu informačných tabúľ, spolupracuje na aktualizácii web stránky MO SRZ,
- zodpovedá za obsah, spracovanie, vydávanie a distribúciu spravodaja,
- zodpovedá za organizačné a materiálne zabezpečenie kultúrnych akcií MO SRZ, predkladá výboru na rozhodnutie cenové ponuky na zabezpečenie týchto akcií,

- zúčastňuje sa predaja povolení,
- pri príprave rozpočtu predkladá výboru požiadavky na finančné a materiálne zabezpečenie aktivít vo svojej pôsobnosti,
- poskytuje podklady za predchádzajúci rok pre vypracovanie správy o činnosti najneskôr do 31.1.,
- plní úlohy uložené mu výborom.

- **člen výboru pre čistotu a ochranu vôd, vedúci rybárskej stráže (RS)** – zodpovedá za činnosti súvisiace s čistotou a ochranou vôd. Pri svojej činnosti
- vedie evidenciu členov RS vrátane výkazov ich činnosti, poistenia členov RS, vybavenia členov RS, trestných oznámení, úradných záznamov o použití donucovacích prostriedkov, záznamov o odňatí veci, záznamov o odňatí rybárskeho lístka a povolenia na lov rýb, záznamov o previnení, oznámení o spáchaní priestupku alebo správneho deliktu, na požiadanie ich predkladá výboru,
- riadi, koordinuje a kontroluje činnosť členov RS,
- spolupracuje najmä s políciou a orgánmi ochrany životného prostredia,
- zodpovedá za materiálne vybavenie členov RS,
- predkladá výboru na schválenie návrh na počet členov RS, žiadosti uchádzačov za členov RS, návrh na odvolanie člena RS, plán práce RS,
- pripravuje školenia členov RS, vykonáva preskúšanie členov RS, hodnotí činnosť členov RS, hodnotenia predkladá výboru,
- zúčastňuje sa predaja povolení,
- pri príprave rozpočtu predkladá výboru požiadavky na finančné a materiálne zabezpečenie RS,
- poskytuje podklady za predchádzajúci rok pre vypracovanie správy o činnosti najneskôr do 31.1.,
- plní úlohy uložené mu výborom.

- **člen výboru – služba v rybárskom dome** – je povinný, podľa rozvrhu schválenom uznesením výboru v stredu v čase od 16:30 hod. do 18:30 hod., byť prítomný v rybárskom dome. Pri svojej činnosti
- je povinný prevziať a odoslať poštové zásielky, elektronickú poštu, rozdeliťalebo rozoslať poštu. Zásielky označí dátumom doručenia. Na zásielky, ktoré je potrebné urgentne vybaviť upozorní telefonicky. Originál písomnosti (správy) je určený pre tajomníka do evidencie, kópiu uloží do priečinka zodpovedného za vybavenie,
- je povinný doručené faktúry (originály) uložiť účtovníkovi do priečinka, v prípade blížiacej sa splatnosti ho upozorní telefonicky, kópiu uloží do priečinka tajomníkovi,
- preberá vrátené záznamy o úlovkoch, označí ich dátumom prijatia, skontroluje ich riadne a úplné vyplnenie, v prípade nedostatkov ich vráti členovi alebo ich sám vyplní, nedostatky vyznačí na prednú stranu,
- preberá žiadosti o členstvo, prerušenie členstva, prestup do inej organizácie, označí ich dátumom prijatia,
- naloguje doručené potvrdenia o bezhotovostných platbách podľa uvedeného VS a KS a potvrdenie odovzdá hospodárovi do priečinka,
- vydáva vopred zaplatené povolenia na rybolov za predpokladu, že platba vopred bola úplná,
- nie je oprávnený prijímať hotovostné platby a doplatky. O výške nedoplatku informuje alebo nezrovnalostiach informuje člena a odkáže ho na predajné dni,
- je zodpovedný za poriadok v RD, kontroluje funkčnosť zariadení a spotrebičov (kúrenie, chladnička, počítače, kopírka...), zistené závady ihneď hlási správcovi RD,
- plní úlohy uložené mu výborom.

- **člen MO SRZ – rybárska stráž**

- pri svojej činnosti má práva a povinnostivyplývajúce zo všeobecne záväznýchprávnych predpisov, činnosť vykonáva zmysle platnej Smernicepre ustanovenie a činnosť rybárskej stráže.

Adept sa pred absolvovaním školenia a skúšok rybárskej stráže písomne zaviaže uhradiť náklady s tým spojené v prípade, ak

- sa nezúčastní školenia alebo bude pri skúške neúspešný alebo,
- odmietne zložiť predpísaný sľub alebo,
- nebudevykonávať funkciu člena RS pre MO SRZ Trstená min. 7 rokov.

Člen RS, ktorý nevykonal činnosť počas stanovenej doby, a ktorého náklady na školenie a vykonanie skúšok uhradila MO SRZ Trstená, je povinný uhradiť náklady alebo ich pomernú časť MO SRZ Trstená. O výške nákladov rozhodne výbor na základe účtovných dokladov. Do nákladov sa započíta úhrada za školenie, skúšky, cestovné náhrady a iné platby priamo súvisiace s školením a skúškami

- **člen MO SRZ – hospodár rybárskeho revíru, pomocný hospodár** – je zodpovedný za svoj revír. Pri svojej činnosti

- plní úlohy uložené výborom,
- aktívne dbá na poriadok vo svojom revíre,
- predkladá hlavnému hospodárovi návrh zarybnenia revíru,
- predkladá hlavnému hospodárovi do 30.9. návrhyna vykonanie prác v rámci brigádnickej činnosti, vrátane personálneho obsadenia a materiálneho zabezpečenia,
- koordinuje a zodpovedá za práce vykonávané v rámci brigády,
- zúčastňuje sa vodoprávnych konaní,
- navrhuje doplnky a zmeny miestneho rybárskeho poriadku.

Adept na hospodára sa pred absolvovaním školenia a skúšok písomne zaviaže uhradiť náklady s tým spojené v prípade, ak

- sa nezúčastní školenia alebo bude pri skúške neúspešný,
- sa nebude aktívne podieľať na činnosti hospodára pre MO SRZ Trstená min. 7 rokov.

Člen, ktorý nekonal činnosť počas stanovenej doby a ktorého náklady na školenie a vykonanie skúšok uhradila MO SRZ Trstená, je povinný uhradiť náklady alebo ich pomernú časť MO SRZ Trstená. O výške nákladov rozhodne výbor na základe účtovných dokladov. Do nákladov sa započíta úhrada za školenie, skúšky, cestovné náhrady a iné platby priamo súvisiace s školením a skúškami

- **člen MO SRZ – správca Rybárskeho domu (RD)**

- zodpovedá za správu a údržbu RD,
- zodpovedá za čistotu a poriadok v RD a jeho areáli,
- pri príprave rozpočtu predkladá výboru návrh na investičné akcie, požiadavky na finančné a materiálne zabezpečenie prevádzky RD,
- vždy ku 1. dňu v mesiaci vykonáva odpis spotreby energií a vody, informáciu o čerpaní predkladá výboru na najbližšom zasadnutí výboru,
- predkladá výboru na rozhodnutie cenové ponuky na zabezpečenie zákonom stanovených technických prehliadok strojov a zariadení RD a ostatných vecí, ktoré sú majetkom MO SRZ,
- plní úlohy uložené mu výborom.

6. <u>Členstvo v MO SRZ</u>

Vznik a trvanie členstva je upravený v § 5 Stanov SRZ.

A. Vznik členstva

Žiadateľ o členstvo v SRZ pravdivo a úplne vyplní prihlášku, ktorej vzor je uvedenýv prílohe 1a). Prihlášku doručí výboru MO SRZ do 31.12. Tajomník skontroluje a posúdi úplnosť údajov uvedených v prihláške, žiadateľa zaradí do evidencie žiadateľov o členstvo. V prípade závažných nedostatkov vhodnou formou vyzve žiadateľa na doplnenie údajov.
Členom SRZ (občan, ktorý dosiahol 18 rokov veku) sa môže stať ten

- kto písomne požiada o členstvo,
- kto absolvuje školenie a preukáže svoje vedomosti rybárskych predpisov a rybárskych znalostí úspešným absolvovaním skúšok,
- koho na zasadnutí výboru, výbor prijme za člena SRZ,
- zaplatí členské poplatky najneskôr do 31.5..

Výbor prostredníctvom informačných tabúľ a webovej stránky <u>www.srztrstena.sk</u> informuje o termíne a obsahu školenia a skúšok. Predseda edukačnej a skúšobnej komisie vyhotoví menný zoznam účastníkov školenia. Skúšku môže vykonaťlen žiadateľ, ktorý absolvoval školenie. Zoznam žiadateľov, ktorí úspešne absolvovali školenie a skúšku, predloží predseda edukačnej a skúšobnej komisie na najbližšie zasadnutie výboru. Výbor rozhodne o tom, či žiadateľov prijíma za členov SRZ.

Členstvo mládeže vo veku od 15 do 17 rokov v kluboch mládeže sa pre účely vydávania povolení na lov rýb, považuje za členstvo vo zväze. Dolnú hranicu veku musí mladistvý dosiahnuť k 31.12. Žiadateľ pravdivo a úplne vyplní prihlášku, ktorej vzor je uvedený v prílohe 1b). Na prijatie za člena klubu musí žiadateľ splniť podmienky ako občan starší ako 18 rokov.

Členstvo detí vo veku od 6 do 14 rokov v krúžkoch detí sa pre účely vydávania povolení na lov rýb, považuje za členstvo vo zväze. Dolnú hranicu veku musí dieťa dosiahnuť k 31.12. príslušného kalendárneho roka. Povolenie na rybolov bude dieťaťu vydané, ak

- písomne, prostredníctvom zákonného zástupcu, požiada o zaradenie do krúžku detí najneskôr do 30.9. kalendárneho roka (vzor príloha 1c),
- absolvuje min. 60% určeného času v priebehu vzdelávacieho procesu,
- úspešne absolvuje preskúšanie.

B. Zánik členstva

Členstvo vo zväze zaniká:

- smrťou člena,
- vystúpením člena, na základe písomnej žiadosti,
- nezaplatením členských príspevkov v termíne do 31.marca,
- trvalým vylúčením z členstva zo zväzu (dňom právoplatnosti rozhodnutia).

Dočasné vylúčenie a prerušenie členstva sa nepovažuje za zánik členstva.

C. Prerušenie členstva

Člen, ktorý nemôže dočasne vykonávať svoje členské práva a povinnosti, môže písomne požiadať výbor o prerušenie členstva v SRZ. Vzor žiadosti tvorí prílohu 2). Prerušenie členstva je možné na dobu max. 2 rokov. Prerušenie členstva vyznačí tajomník v členskom preukaze. Prerušiť členstvo nemožno, ak členstvo zaniklo z akéhokoľvek dôvodu. Za prerušenie členstva sa považuje aj dočasné vylúčenie z disciplinárnych dôvodov.

D. Obnovenie členstva

Obnovenie členstva po uplynutí doby prerušenia členstva a uplynutie doby dočasného vylúčenia sa nepovažuje za nové prijatie a člen nemusí platiť zápisné. Do 15 dní po uplynutí lehoty (ak uplynula po 31.3.) je člen povinný zaplatiť členský príspevok, inak sa členstvo neobnoví. Člen si je povinný splniť členské povinnosti v príslušnom kalendárnom roku a vysporiadať si prípadné podlžnosti. Zaplatenie členského príspevku sa v preukaze vyznačuje nalepením známky pre príslušný rok. Známku, z dôvodu zúčtovania, je možno nalepiť najneskôr do 31.7. kalendárneho roka.

Po zániku členstva vo zväze z dôvodu nezaplatenia členských príspevkov do 31.3. možno členstvo v tom istom roku obnoviť podaním žiadosti, zaplatením zápisného a členského príspevku. Vzor žiadosti je uvedený v prílohe 3). Člen je povinný si splniť aj ostatné členské povinnosti za príslušný kalendárny rok.

Ak zaniklo členstvo členovi MO SRZ Trstená v predchádzajúcich rokoch, môže výbor rozhodnúť o obnovení členstva. Žiadateľ písomne požiada o obnovenie členstva a predloží členský preukaz (vzor príloha 3). Po schválení obnovenia členstva je žiadateľ povinný do 15 dní zaplatiť zápisné, členské poplatky, vysporiadať si prípadné podlžnosti. Člen je povinnýsi splniť členské povinnosti v príslušnom kalendárnom roku. Na obnovenie členstva v tomto prípade a týmto spôsobom nie je nárok. Žiadateľ si môže podať prihlášku ako nový člen.

Členstvo vo zväze sa nemôže obnoviť v prípade trvalého vylúčenia z disciplinárnych dôvodov.

E. Pravidlá prestupu

Člen môže požiadať o prestup do inej MO SRZ len z vážnych dôvodov. Dôvody skúma organizácia, ktorá prestupujúceho člena prijíma. Člen MO SRZ - žiadateľ písomne požiada výbor o schválenie prestupu do inej MO SRZ. Vzor žiadosti je uvedený v prílohe 2). Výbor prestup schváli, ak sa preukáže, že má žiadateľ splnené všetky členské povinnosti a vyrovnané prípadné podlžnosti voči MO SRZ. Prestup vyznačí tajomník do členského preukazu.

7. Členské príspevky

Členovia MO SRZ Trstená platia nasledovné členské príspevky:

a) **členská známka** – povinne, platí sa do 31.3. daného roku, novoprijatí členovia do 31.5. v roku, v ktorom boli prijatí, neplatia deti do 14 rokov, čestný členovia, dočasne vylúčení členovia, členovia, ktorí majú prerušené členstvo,
b) **členský príspevok do podporného fondu** – povinne, príspevok neplatia deti do 14 rokov, čestný členovia, dočasne vylúčení členovia, členovia, ktorí majú prerušené členstvo,
c) **členský príspevok na športovú činnosť** – povinne, príspevok neplatia deti do 14 rokov,čestný členovia, dočasne vylúčení členovia, členovia, ktorí majú prerušené členstvo,
d) **členský príspevok na ochranu revírov** – povinne, príspevok neplatia deti do 14 rokov, čestný členovia, dočasne vylúčení členovia, členovia, ktorí majú prerušené členstvo,
e) **členský príspevok za neodpracovanú brigádu** – povinne, podľa evidencie brigád a ustanovení Brigádnického poriadku.

Príspevky podľa písm. b) – e) je člen povinný uhradiť pri kúpe povolenia na rybolov, najneskôr do 31.5. daného roku a to aj v prípade, ak si člen nekúpi v danom roku povolenie na rybolov. Nesplnenie tejto povinnosti sa bude posudzovať ako disciplinárne previnenie a podlžnosť sa prenáša do nasledujúcich rokov. Tomu, kto neuhradí všetky členské poplatky, nebude vydané povolenie na rybolov.

f) **zápisné** – povinne platí novoprijatý člen, člen ktorému zaniklo členstvo,
g) **školné** – povinne platí žiadateľ o členstvo, spravidla pred absolvovaním školenia,
h) **dobrovoľný** – môže poskytnúť ktokoľvek a na akýkoľvek účel, ktorý je v súlade so záujmami a poslaním MO SRZ. MO SRZ je možné sponzorsky prispieť najmä na
    - činnosť krúžkov detí a klubu mládeže,
    - hospodársku činnosť,
    - ochranu revírov,
    - športovú činnosť,
    - zarybnenie revírov v správe MO SRZ.

MO SRZ po zaplatení vždy vydá potvrdenie o zaplatení.

8. Platby, predaj povolení, ceny povolení, zľavy

Členské poplatky, platby za povolenia a iné platby je možné uskutočniť
- bankovým prevodom na účet MO SRZ,
- peňažným poštovým poukazom na účet MO SRZ,
- v hotovosti do pokladne.

Predaj povolení sa uskutočňuje v presne stanovených termínoch v priestoroch Rybárskeho domu. Člen, ktorý uhradil platbu bankovým prevodom alebo peňažným poštovým poukazom má právo prednostného vstupu, úhrada musí byť bezchybná. Pri predaji je možná platba len v hotovosti. Povolenia, ktoré boli uhradené bankovým prevodom alebo peňažným poštovým poukazom, vydá stála služba v prípade, ak bola úhrada bezchybná. Povolenia zaplatené bankovým prevodom alebo peňažným poštovým poukazom budú pripravené na odovzdanie najskôr 7 dní po prijatí platby na účet MO SRZ.

Predaj povolení pre deti organizované v krúžkoch detí zabezpečuje príslušný vedúci krúžku v spolupráci s členom výboru pre prácu s mládežou.

Deťom vo veku do 6 rokov môže byť vydané povolenie na lov rýb na bič zdarma, takéto deti môžu loviť len v sprievode dospelého člena SRZ, ktorý je držiteľom povolenia na rybolov. Povolenie bude vydané na základe žiadosti podľa prílohy 4), doručenej do 30.4. Ku žiadosti je potrebné pripojiť fotografiu dieťaťa o rozmere 3,5 x 3 cm.

Ceny povolení zverejní výbor v dostatočnom predstihu pred prvým predajom prostredníctvom spravodaja, informačných tabúľ a www.srztrstena.sk.

Výbor môže poskytnúť členom zľavu z ceny povolenia. Kritériá na poskytnutie zľavy zverejní spolu z cenami povolení. Aj keď člen spĺňa kritéria na poskytnutie zľavy, žiadnu zľavu nemožno poskytnúť

- počas prvých piatich kalendárnych rokov členstva v MO SRZ,
- počas troch kalendárnych rokov po uplynutí trestu za disciplinárne previnenie.

Zľavu z ceny povolenia si pri predaji uplatňuje člen predložením platného dokladu , ktorý ho na uplatnenie zľavy oprávňuje.

9. Pokuta, trovy konania, náhrada škody

Pokuta za disciplinárne previnie, trovy konania a náhrada škody spôsobenej MO SRZ sa uhrádza bankovým prevodom, poštovým peňažným poukazom na účet MO SRZ alebo v hotovosti do pokladne MO SRZ.

Trovy disciplinárneho konania sú určené paušálnou sumou 10 €. Odvolacie konanie sa považuje za samostatné disciplinárne konanie. Výška trov sa zvyšuje o sumy, ktoré MO SRZ zaplatí za znalecké posudky, prekladateľské a tlmočnícke úkony a iné poplatky, ktorých bolo potrebné zaplatiť pre účely disciplinárneho konania. Trovy konania člen nezaplatí, ak boli zaplatené, mu budú vrátené, ak bolo jeho odvolaniu vyhovené v celom rozsahu.

Uložením disciplinárneho opatrenia nie je člen zbavený povinnosti uhradiť škodu, ktorú svojím konaním spôsobil. Škoda na rybách sa vyčísľuje podľa tabuľky uvedenej na www.minzp.sk. Pre vyčíslenie inej škody ustanoví výbor škodovú komisiu.Škoda spôsobená Rade SRZalebo inej MO SRZ sa uhrádza na účet poškodeného.

10. Prechodnéa záverečnéustanovenia

I. Zľavy z povolenípodľa vyššie uvedeného, sa od roku 2013 neposkytujú členom, ktorí nemajú zahladený trest za disciplinárne previnenie.

II. Uznesenie výboru č. 40/2012, Organizačný poriadok nadobúda platnosť dňom schválil výbor MO SRZ na svojom zasadnutí dňa 04.12.2012.

III. Uznesenie výboru č. 40/2012, Organizačný poriadok nadobúda účinnosť 01.01.2013.

Príloha 1a)

Miestna organizácia Slovenského rybárskeho zväzu
ul. Železničiarov 294/38
028 01 Trstená

Doručené dňa:

Prihláška za člena Slovenského rybárskeho zväzu

meno a priezvisko žiadateľa.....
deň a miesto narodenia.....
trvalý pobyt, PSČ.....
číslo telefónu .....
e-mail .....
poznámka.....

Som si vedomý, že členstvo v Slovenskom rybárskom zväze je dobrovoľné, súhlasím so Stanovami Slovenského rybárskeho zväzu a zaväzujem sa nimi riadiť. Stotožňujem sa s úlohami zväzu a budem sa aktívne zúčastňovať na ich realizácii. Budem dodržiavať všeobecne záväzné právne normy týkajúce sa výkonu rybárskeho práva, právne akty Rady Slovenského rybárskeho zväzu a orgánov Miestnej organizácie Slovenského rybárskeho zväzu (ďalej len MO SRZ“), som si vedomý, že ich porušenie bude posudzované a riešené ako disciplinárne previnenie.

Beriem na vedomie, že členstvo môžem nadobudnúť po absolvovaní vstupného školenia, úspešnom vykonaní skúšok, prijatí výborom MO SRZ, zaplatení členského príspevku a ostatných povinných platieb.

Čestne prehlasujem, že

- nie som organizovaný v žiadnej inej MO SRZ
- som nebol v posledných dvoch rokoch vylúčený zo žiadnej MO SRZ
- som sa v posledných troch rokoch nedopustil žiadneho úmyselného trestného činu, za ktorý som bol právoplatne odsúdený
- voči mne nie je vedené trestné stíhanie za úmyselný trestný čin
- som sa v posledných troch rokoch nedopustil priestupku proti predpisom o rybárstve

MO SRZ, dávam súhlas na spracovanie, využívanie a poskytovanie všetkých poskytnutých osobných údajov pre účely MO SRZ, orgánov Slovenského rybárskeho zväzu, MŽP SR, MV SR.

S obsahom tejto prihlášky som sa oboznámil, je mi zrozumiteľná, údaje, ktoré som do prihlášky uviedol sú pravdivé a túto prihlášku podpisujem bez nátlaku.

V . . . . . dňa . . . . . titul, meno, priezvisko . . . . . vlastnoručný podpis . . . . . .

Záznamy MO SRZ Trstená

Vstupné školenie absolvoval dňa . . . . . ., skúšku dňa . . . . . ., výsledok skúšky **vyhovel** / **nevyhovel***

Zápisné zaplatené dňa . . . . . .

Prihláška prejednaná dňa . . . . . Výbor MO SRZ **súhlasí / nesúhlasí*** s prijatím za člena MO SRZ.

Členský príspevok zaplatený dňa . . . . . Členský preukaz č. . . . . vydaný dňa . . . . . .

tajomník MO SRZ Trstená . . . . . predseda MO SRZ . . . . . .

pečiatka

* nehodiace sa prečiarknite

Príloha 1b)

Miestna organizácia Slovenského rybárskeho zväzu
ul. Železničiarov 294/38
028 01 Trstená

Doručené dňa:

Prihláška za člena Klubu mládeže pri Miestnej organizácii Slovenského rybárskeho zväzu Trstená

meno a priezvisko žiadateľa.....
deň a miesto narodenia.....
trvalý pobyt, PSČ.....
číslo telefónu .....
e-mail .....
poznámka.....

V . . . . . dňa . . . . . žiadateľ - vlastnoručný podpis . . . . . .

Ako budúci člen Klubu mládeže pri Miestnej organizácii Slovenského rybárskeho zväzu v Trstenej (ďalej len „MO SRZ“) súhlasím so Stanovami Slovenského rybárskeho zväzu a zaväzujem sa nimi riadiť. Stotožňujem sa s úlohami zväzu a budem sa aktívne zúčastňovať na ich realizácii. Budem dodržiavať všeobecne záväzné právne normy týkajúce sa výkonu rybárskeho práva, právne akty Rady Slovenského rybárskeho zväzu a orgánov MO SRZ, som si vedomý, že ich porušenie bude posudzované a riešené ako disciplinárne previnenie.

Beriem na vedomie, že som povinný absolvovať školenie a úspešne vykonať skúšky.

titul, meno a priezvisko zákonného zástupcu.....
deň a miesto narodenia.....
trvalý pobyt, PSČ.....
číslo telefónu .....
e-mail .....
žiadam a súhlasím s tým, aby po splnení podmienok bol(-a) môj(moja) syn / dcéra* prijatý(-á) za člena Klubu mládeže pri MO SRZ Trstená.

MO SRZ dávam súhlas na spracovanie, využívanie a poskytovanie všetkých poskytnutých osobných údajov pre účely MO SRZ, orgánov Slovenského rybárskeho zväzu, MŽP SR, MV SR.

S obsahom tejto prihlášky som sa oboznámil, je mi zrozumiteľná, údaje, ktoré som do prihlášky uviedol sú pravdivé a túto prihlášku podpisujem bez nátlaku.

V . . . . . dňa . . . . . zákonný zástupca - vlastnoručný podpis . . . . . .

Záznamy MO SRZ Trstená

Vstupné školenie absolvoval dňa . . . . . ., skúšku dňa . . . . . ., výsledok skúšky **vyhovel** / **nevyhovel***

Zápisné zaplatené dňa . . . . . Prihláška prejednaná dňa . . . . . .

Výbor MO SRZ **súhlasí / nesúhlasí*** s prijatím za člena Klubu mládeže pri MO SRZ Trstená MO SRZ.

Členský príspevok zaplatený dňa . . . . . Členský preukaz č. . . . . vydaný dňa . . . . . .

tajomník MO SRZ Trstená . . . . . predseda MO SRZ . . . . . .

pečiatka

* nehodiace sa prečiarknite

Príloha 1c)

Miestna organizácia Slovenského rybárskeho zväzu
ul. Železničiarov 294/38
028 01 Trstená

Doručené dňa:

Prihláška za člena Krúžku mladých rybárov pri Miestnej organizácii Slovenského rybárskeho zväzu Trstená

meno a priezvisko žiadateľa.....
deň a miesto narodenia.....
trvalý pobyt, PSČ.....
číslo telefónu .....
e-mail .....
poznámka.....

Ako budúci člen Krúžku mladých rybárov pri Miestnej organizácii Slovenského rybárskeho zväzu v Trstenej (ďalej len „MO SRZ") súhlasím so Stanovami Slovenského rybárskeho zväzu a zaväzujem sa nimi riadiť. Budem dodržiavať všeobecne záväzné právne normy týkajúce sa výkonu rybárskeho práva, právne akty Rady Slovenského rybárskeho zväzu a orgánov MO SRZ.

V . . . . . dňa . . . . . žiadateľ - vlastnoručný podpis . . . . . .

titul, meno a priezvisko zákonného zástupcu.....
deň a miesto narodenia.....
trvalý pobyt, PSČ.....
číslo telefónu .....
e-mail .....

<u>žiadam a súhlasím</u> s tým, aby bol(-a) môj (moja) syn* / dcéra prijatý(-á) za člena Krúžku mladých rybárov pri MO SRZ Trstená.

MO SRZ dávam súhlas na spracovanie, využívanie a poskytovanie osobných údajov uvedených v tejto prihláške pre účely MO SRZ, orgánov Slovenského rybárskeho zväzu, MŽP SR, MV SR.

S obsahom tejto prihlášky som sa oboznámil, je mi zrozumiteľná, údaje, ktoré som do prihlášky uviedol sú pravdivé a túto prihlášku podpisujem bez nátlaku.

V . . . . . dňa . . . . . zákonný zástupca - vlastnoručný podpis . . . . . .

Záznamy MO SRZ Trstená

Výbor MO SRZ **súhlasí / nesúhlasí*** s prijatím za člena Krúžku mladých rybárov pri MO SRZ Trstená.

Skúšku absolvoval dňa . . . . . , výsledok skúšky **vyhovel** / **nevyhovel***

Preukaz mladého rybára vydaný dňa . . . . . .

tajomník MO SRZ Trstená . . . . . predseda MO SRZ . . . . . .

pečiatka

* nehodiace sa prečiarknite

Príloha 2)

Miestna organizácia Slovenského rybárskeho zväzu
ul. Železničiarov 294/38
028 01 Trstená

Doručené dňa:

Žiadosť o prestup – prerušenie* členstva v Slovenskom rybárskom zväze

titul, meno a priezvisko žiadateľa .....
deň a miesto narodenia.....
trvalý pobyt, PSČ.....
číslo telefónu .....
e-mail .....
člen MO SRZ v / číslo členského preukazu.....
dôvod Vašej žiadosti na prerušenie členstva*.....
žiadam o prerušenie členstva do .....
dôvod prestupu do MO SRZ Trstená*.....
poznámka.....

Beriem na vedomie, že prerušenie členstva je možné na dobu max. 2 rokov (člen, ktorý žiada o prerušenie členstva).

Beriem na vedomie, že dôvody prestupu skúma organizácia, ktorá prestupujúceho člena prijíma a že členom MO SRZ Trstená sa môžem stať až po odsúhlasení výborom MO SRZ (osoba, ktorá sa chce stať členom MO SRZ Trstená).

Beriem na vedomie, že výbor MO SRZ Trstená prestup schváli až potom, keď budem mať splnené všetky členské povinnosti a vyrovnané prípadné podlžnosti voči MO SRZ Trstená (osoba, ktorá prestupu do inej MO SRZ).

V . . . . . dňa . . . . . žiadateľ - vlastnoručný podpis . . . . . .

Záznamy MO SRZ Trstená

Žiadosť prejednaná výborom dňa.....

Splnenie členských povinností**áno** **nie***

Výbor MO SRZ **súhlasí / nesúhlasí***

☐ s prerušení členstva na dobu do .....

☐ s prestupom do MO SRZ Trstená

☐ s prestupom do MO SRZ .....

tajomník MO SRZ Trstená . . . . . predseda MO SRZ Trstená. . . . . .

pečiatka

* nehodiace sa prečiarknite

Príloha 3)

Miestna organizácia Slovenského rybárskeho zväzu
ul. Železničiarov 294/38
028 01 Trstená

Doručené dňa:

Žiadosť o obnovenie členstva v Slovenskom rybárskom zväze

meno a priezvisko žiadateľa .....
deň a miesto narodenia .....
trvalý pobyt, PSČ .....
číslo telefónu .....
e-mail .....
člen MO SRZ v Trstenejv rokoch .....
predkladám členský preukaz č. .....

Som si vedomý, že členstvo v Slovenskom rybárskom zväze je dobrovoľné, súhlasím so Stanovami Slovenského rybárskeho zväzu a zaväzujem sa nimi riadiť. Stotožňujem sa s úlohami zväzu a budem sa aktívne zúčastňovať na ich realizácii. Budem dodržiavať všeobecne záväzné právne normy týkajúce sa výkonu rybárskeho práva, právne akty Rady Slovenského rybárskeho zväzu a orgánov Miestnej organizácie Slovenského rybárskeho zväzu (ďalej len „MO SRZ“), som si vedomý, že ich porušenie bude posudzované a riešené ako disciplinárne previnenie.

Beriem na vedomie, že na obnovenie členstva nemám právny nárok. Beriem na vedomie, že obnovené členstvo mi zanikne, ak do 15 dní nezaplatím zápisné, členské poplatky a nevysporiadam si prípadné podlžnosti.
Čestne prehlasujem, že
- nie som organizovaný v žiadnej inej MO SRZ
- som sa v posledných troch rokoch nedopustil žiadneho úmyselného trestného činu, za ktorý som bol právoplatne odsúdený
- voči mne nie je vedené trestné stíhanie za úmyselný trestný čin
- som sa v posledných troch rokoch nedopustil priestupku proti predpisom o rybárstve

MO SRZ, dávam súhlas na spracovanie, využívanie a poskytovanie všetkých poskytnutých osobných údajov pre účely MO SRZ, orgánov Slovenského rybárskeho zväzu, MŽP SR, MV SR.

Údaje, ktoré som do žiadosti uviedol súpravdivé a túto žiadosť podpisujem bez nátlaku.

V . . . . . dňa . . . . . žiadateľ - vlastnoručný podpis . . . . . .

Záznamy MO SRZ Trstená

Žiadosť prejednaná výborom dňa .....

Výbor MO SRZ **súhlasí / nesúhlasí*** s obnovením členstva v MO SRZ Trstená

tajomník MO SRZ Trstená . . . . . predseda MO SRZ Trstená. . . . . .

pečiatka

* nehodiace sa prečiarknite

Príloha 4)

Miestna organizácia Slovenského rybárskeho zväzu
ul. Železničiarov 294/38
028 01 Trstená

Doručené dňa:

Žiadosť o vydanie povolenia na rybolov pre dieťa vo veku od 3 do 5 rokov

titul, meno a priezvisko zákonného zástupcu .....
deň a miesto narodenia.....
trvalý pobyt, PSČ.....
číslo telefónu .....
e-mail .....
príbuzenský vzťah .....

dieťaťa

meno a priezvisko .....
deň a miesto narodenia.....
trvalý pobyt, PSČ.....

<u>žiadam</u> o vydanie povolenia na rybolov pre vyššie uvedené dieťa

MO SRZ dávam súhlas na spracovanie, využívanie a poskytovanie osobných údajov uvedených v tejto prihláške pre účely MO SRZ, orgánov Slovenského rybárskeho zväzu, MŽP SR, MV SR.

S obsahom tejto prihlášky som sa oboznámil, je mi zrozumiteľná, údaje, ktoré som do prihlášky uviedol sú pravdivé a túto prihlášku podpisujem bez nátlaku.

V . . . . . dňa . . . . . zákonný zástupca - vlastnoručný podpis . . . . . .

Dospelý člen SRZ – sprievodca
meno a priezvisko .....
.....
člen MO SRZ od roku .....
.....
číslo telefónu .....
.....
e-mail .....
.....
sa zaväzujem sprevádzať vyššie uvedené dieťa pri love rýb. Som si vedomý, že vykonávaním dozoru som zodpovedný za konanie dieťaťa pri love rýb a že za disciplinárne previnenie dieťaťa budem disciplinárne stíhaný.

V . . . . . dňa . . . . . vlastnoručný podpis . . . . . .

Záznamy MO SRZ Trstená

Výbor MO SRZ **súhlasí* / nesúhlasí** s vydaním povolenia na rybolov

Povolenie na rybolov vydané dňa . . . . . .

tajomník MO SRZ Trstená . . . . . predseda MO SRZ . . . . . .

pečiatka

* nehodiace sa prečiarknite

Príloha 5a)

Miestna organizácia Slovenského rybárskeho zväzu
ul. Železničiarov 294/38
028 01 Trstená

Doručené dňa:

Prihláška do volieb za člena Výboru MO SRZ Trstená

Ja, dolu podpísaný (titul, meno, priezvisko) .....
narodený (rok) .....
člen SRZ od (rok) .....
vzdelanie (základné, SŠ, VŠ) .....
iné vzdelanie (napr. hospodár, rybárska stráž) .....

týmto kandidujem za

člena Výboru MO SRZ Trstená

Čestne prehlasujem, že som nebol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo postihnutý za disciplinárne previnenie. Stotožňujem sa s úlohami SRZ a v prípade zvolenia za člena výboru MO SRZ Trstená sa zaväzujem, aktívne sa zúčastňovať na práci v prospech MO SRZ Trstená a SRZ.

V prípade zvolenia mám záujem vykonávať funkciu

- ☐ Predseda
- ☐ Podpredseda
- ☐ Tajomník
- ☐ Hlavný hospodár
- ☐ Účtovník, pokladník
- ☐ Člen výboru pre prácu s mládežou
- ☐ Člen výboru pre športovú činnosť
- ☐ Člen výboru pre edukačnú, propagačnú a kultúrnu činnosť
- ☐ Člen výboru pre čistotu a ochranu vôd, vedúci rybárskej stráže

○ zakrúžkujte zvolené

V ..... dňa ....

podpis

Príloha 5b)

Miestna organizácia Slovenského rybárskeho zväzu
ul. Železničiarov 294/38
028 01 Trstená

Doručené dňa:

Prihláška do volieb za člena Kontrolnej komisie MO SRZ Trstená

Ja, dolu podpísaný (titul, meno, priezvisko) .....
narodený (rok) .....
člen SRZ od (rok) .....
vzdelanie (základné, SŠ, VŠ) .....
iné vzdelanie (napr. účtovníctvo) .....

týmto kandidujem za

člena Kontrolnej komisie MO SRZ Trstená

Čestne prehlasujem, že som nebol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo postihnutý za disciplinárne previnenie. Stotožňujem sa s úlohami SRZ a v prípade zvolenia za člena kontrolnej komisie MO SRZ Trstená sa zaväzujem, aktívne sa zúčastňovať na práci v prospech MO SRZ Trstená a SRZ.

V ..... dňa ....

podpis

Príloha 5c)

Miestna organizácia Slovenského rybárskeho zväzu
ul. Železničiarov 294/38
028 01 Trstená

Doručené dňa:

Prihláška do volieb Disciplinárnej komisie MO SRZ Trstená

Ja, dolu podpísaný (titul, meno, priezvisko) .....
narodený (rok) .....
člen SRZ od (rok) .....
vzdelanie (základné, SŠ, VŠ) .....
iné .....

týmto kandidujem do

Disciplinárnej komisie MO SRZ Trstená

Čestne prehlasujem, že som nebol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo postihnutý za disciplinárne previnenie. Stotožňujem sa s úlohami SRZ a v prípade zvolenia za člena Disciplinárnej komisie MO SRZ Trstená sa zaväzujem, aktívne sa zúčastňovať na práci v prospech MO SRZ Trstená a SRZ.

V prípade zvolenia mám záujem vykonávať funkciu predsedu disciplinárnej komisie

- ☐ ÁNO
- ☐ NIE

○ zakrúžkujte zvolené

V ..... dňa ....

podpis